

Für unseren Bereich Marketing suchen wir eine  
**Marketing - Assistenz (m/w/d)**  
 ab sofort in Festanstellung, Vollzeit oder Teilzeit.



## IHRE AUFGABEN:

### Marketing & Assistenz

- Allgemeine Unterstützung der Marketingabteilung
- Mitwirken an Marketing- und Werbemaßnahmen wie Katalogen, Kampagnen, Mailings, Newsletter, etc.

### Social Media & Redaktion

- Betreuung und Ausbau von Social-Media-Kanälen
- Redaktionelle Mitarbeit für den YouTube-Kanal „Herpa.TV“
- Direkter Austausch mit der Presse und Planungen von Interviews, Anzeigen, etc.

### Veranstaltungen & Messen

- Konzeption, Planung und Durchführung von Messe- und Veranstaltungsauftritten inklusive Equipment-Management
- Verkauf und Kundenbetreuung auf Messen und Veranstaltungen (8-10 Wochen/enden im Jahr unterwegs)
- Ansprechpartner:in für Kund:innen, Gäste und Mitarbeitende



## IHR PROFIL:

- Sie verfügen über eine kaufmännische Ausbildung oder bringen als engagierte:r Quereinsteiger:in vergleichbare Kompetenzen mit
- Der direkte Kontakt mit Kund:innen bereitet Ihnen Freude – Sie überzeugen durch Ihre serviceorientierte und empathische Art
- Organisationstalent, Kommunikationsstärke und ein sicheres Auftreten zeichnen Sie aus
- Sie sind flexibel und bringen eine ausgeprägte Reisebereitschaft mit, um Veranstaltungen und Messen deutschland- oder europaweit zu betreuen
- Ihre Arbeitsweise ist strukturiert, eigenverantwortlich und zielorientiert
- Der Umgang mit MS Office fällt Ihnen leicht, idealerweise bringen Sie bereits erste Erfahrungen mit Adobe Premiere Elements mit
- Sie verfügen über sehr gute Deutschkenntnisse sowie sichere Englischkenntnisse in Wort und Schrift



## WIR BIETEN IHNEN:

- **Intensive Einarbeitung & Wissenstransfer** – Damit Sie von Anfang an durchstarten können, erhalten Sie eine fundierte Einführung in alle relevanten Bereiche.
- **Kreative Arbeitsatmosphäre** – Ihre Ideen sind gefragt! Bei uns gestalten Sie mit und bringen eigene Impulse ein.
- **Flache Hierarchien** – In unserem mittelständischen Unternehmen begegnen sich alle auf Augenhöhe. Entscheidungswege sind kurz und direkt.
- **Ein starkes Team** – Sie erwartet ein kollegiales und motiviertes Umfeld, in dem Zusammenarbeit großgeschrieben wird.
- **Flexible Arbeitszeiten & selbstständiges Arbeiten** – Wir geben Ihnen den Freiraum, Ihre Arbeit eigenverantwortlich und flexibel zu gestalten und 30 Tage Urlaub.



### Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung:

Telefon: 09824/951-00 . [ingrid.edel@herpa.de](mailto:ingrid.edel@herpa.de)  
 Herpa Miniaturmodelle GmbH . Ingrid Edel  
 Leonrodstraße 46-47 . 90599 Diethenhofen



**AUS LIEBE ZUM DETAIL**  
 DETAILS ARE OUR PASSION